

条件反射制御法学会第11回学術集会ご参加の皆様へご案内

Zoomについて

下記内容をご確認ください

1. 入室時間

学術集会は 10:00～開始です。9:30 から入室可能です。

2. 画面表示

- 1) **申込時のお名前を表示** ※事務局が出席者を把握させていただく目的です。
ご参加当日、ご自身の画面を見て必要な場合は変更してください。
(過去のZoom 使用時に変更したことがあっても、元に戻っていることがあります。)

- ◆パソコンの場合:「参加者」をクリックするとご自分の画面が表示されます。その右上にある詳細メニュー「…」をクリックし、「名前の変更」を選択するとお名前の変更ができます。
- ◆携帯電話の場合:「参加者」をクリックすると画面が変わり、現在のお名前が表示されます。その名前をクリックし、選択するとお名前の変更ができます。

- 2) **お顔の表示** ※強制ではありません

画面にお顔が表示されていない時は、画面下の「ビデオの開始」をクリックしてください。

- 3) **画面の表示方法**

ギャラリービューとスピーカービューの2つの見えかたがあり、自分でビューを切り替えられます。画面の右上のスピーカービュー(またはギャラリービュー)の文字を押すと、画面が切り替わります。どちらでも構いません。

3. 「ミュートにする」「ミュートを解除する」

皆さんの生活音が入らないようにするために、聴講中はミュートにしてください。
画面左下の、マイクのアイコンをクリックすると切り替えが可能です。
マイクのアイコンに斜めの赤い線が入っていればミュートになっています。

- 1) **ミュートにする** 「音を出さない」の意味です。聴講中はミュートにしてください。
- 2) **ミュートを解除する** 質問時、発言時はミュートを解除してください。

4. 質問の方法

質疑応答時間では、次の方法で質問があることを伝えてください。

チャット機能のご利用はお控えください。

- 1) **挙手の仕方**

画面下の**リアクション**にカーソルをあわせて、**手を挙げる**のボタンをクリックすると、ご自身の画面上に手のマークが表示されます。マークを消すときは**手をおろす**ボタンを押してください。

- 2) 司会者に名前をよばれましたら、ミュートを解除して発言してください。

- 3) 質問・発言が終わったらミュートにしてください。

5. その他注意点

1つの同じ部屋で複数人が2台以上の PC を使用して聴講する場合

2台以上の PC スピーカーから音を出している時、マイクが ON になっているとハウリングをおこしますので、なるべくヘッドフォンをご使用ください。